

УТВЕРЖДЕНО
 Директор ГБОУ школы №564
 Адмиралтейского района
 Санкт-Петербурга
 _____/Корсакова Н.Л./
 Приказ № 104 от 31.08.2023

ПЛАН
мероприятий по подготовке, организации и проведению
государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году

<u>№</u>	<u>Мероприятия</u>	<u>Сроки</u>	<u>Ответственные</u>
Нормативное и ресурсное обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2022-2023 учебном году на совещаниях при директоре, методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях	октябрь 2023- май 2024	заместители директора по УВР классные руководители
2	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации через издание системы приказов и распоряжений	в течение учебного года	директор заместители директора по УВР
3	Изучение порядков проведения ГИА, инструкций и методических материалов на совещаниях МО по предметам: демоверсий, спецификаций, кодификаторов и т.д.	октябрь 2023- апрель 2024	заместители директора по УВР руководители МО
Кадры			
4	Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной (итоговой) аттестации: - анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2022-2023 уч. году - определение задач по повышению результативности ГИА на 2023-2024 уч. год - о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации - утверждение назначения участников на ИС-11, ИС-9, ЕГЭ, ОГЭ Проведение инструктивно-методических совещаний МО по предметам	август 2023- апрель 2024	заместители директора по УВР руководители МО классные руководители
5	Подготовка (обучение) педагогов для участия в процедурах проведения государственной (итоговой) аттестации: - инструктаж для членов комиссий ИС-11 и ИС-9 - методические совещания и курсы экспертов РУМО для учителей-предметников - инструктаж для организаторов в ППЭ	сентябрь 2023- май 2024	директор заместители директора по УВР
Организация. Управление. Контроль			
6	Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной (итоговой) аттестации методом анкетирования выпускников 9-х и 11-х классов	октябрь 2023	заместители директора по УВР классные руководители

7	Подготовка выпускников к государственной (итоговой) аттестации: - проведение тематического собрания - изучение нормативно-правовой базы, регулирующей ГИА - практические занятия по отработке навыков заполнения бланков ГИА - организация внутришкольных тренировочных мероприятий по диагностике уровня подготовки	октябрь-декабрь 2023	заместители директора по УВР классные руководители учителя-предметники
8	Формирование электронной базы данных выпускников	сентябрь 2023- 1 марта 2024	заместители директора по УВР классные руководители
9	Формирование электронной базы данных выпускников с ОВЗ, инвалидов, требующих особых условий для проведения ГИА	ноябрь 2023- декабрь 2023	заместители директора по УВР классные руководители
10	Проведение региональных тренировочных мониторингов по обязательным для сдачи предметам и предметам по выбору обучающихся	январь-апрель 2024	заместители директора по УВР классные руководители
11	Подготовка и проведение итогового сочинения в 11 классах и итогового собеседования в 9-х классах как этапа допуска для прохождения государственной (итоговой) аттестации	ноябрь 2023- февраль 2024	заместители директора по УВР классные руководители комиссия ИС-11 и ИС-9
12	Контроль за прохождением учебных программ, объективностью оценивания обучающихся выпускных классов (заполнение электронных журналов)	1 раз в четверть	заместители директора по УВР
13	Формирование базы данных выпускников, претендующих на получение аттестатов об основном общем, среднем общем образовании особого образца, знака «За особые успехи в учении»	октябрь 2023- март 2024	заместители директора по УВР
14	Формирование базы данных выпускников, не допущенных к прохождению государственной итоговой аттестации	октябрь 2023- май 2024	заместители директора по УВР
15	Назначение выпускников на экзамены, коррекция назначений, выверка данных	октябрь 2023- март 2024	заместители директора по УВР
16	Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены	май-июль 2024	заместители директора по УВР классные руководители назначенные сопровождающие
17	Ознакомление выпускников с результатами ГИА	июнь-июль 2024	заместители директора по УВР

18	Подготовка и издание приказа о результатах ГИА и выдаче аттестатов	июнь 2024	директор заместители директора по УВР
19	Торжественная выдача аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании	июнь 2024	директор заместители директора по УВР классные руководители педагоги-организаторы
Информационное обеспечение			
20	Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях и формах проведения государственной (итоговой) аттестации	в течение учебного года	заместители директора по УВР классные руководители
21	Проведение тематических родительских собраний: - нормативно-правовая база проведения государственной (итоговой) аттестации в 2023-2024 учебном году - подготовка обучающихся к ГИА - проблемы профориентации и выбора предметов для экзаменов ГИА - электронные информационные ресурсы поддержки ЕГЭ и ОГЭ	октябрь 2023- апрель 2024	заместители директора по УВР классные руководители
22	Информирование участников образовательного процесса о подготовке и проведении процедуры ГИА посредством официального сайта ГБОУ школы № 564 и социальных сетей	в течение учебного года	директор заместители директора по УВР классные руководители педагоги-организаторы
23	Информирование под подпись участников ГИА и их родителей о правилах проведения ИС-11, ИС-9, ЕГЭ и ОГЭ в 2024 году	ноябрь 2023- май 2024	заместители директора по УВР классные руководители
24	Формирование отчетов по результатам ГИА в 2024 г.	август 2024	заместители директора по УВР