

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
ГБОУ СОШ №564
Адмиралтейского района СПб
от 30.08.2024, протокол № 1

Учтено мнение
Совета родителей
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.

Учтено мнение
Совета обучающихся
Протокол №1 от 30.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 564
Адмиралтейского района
Санкт-Петербурга
Корсакова Н.Л.

Приказ от 30.08.2024, № **229-О (05)**

ПОЛОЖЕНИЕ о режиме занятий обучающихся в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее - Школа), организующей свою деятельность на четырех образовательных площадках, разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями в редакции 2024 г.);

- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (в редакции от 28.04.2023);

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями в ред. Приказов Минпросвещения России от 11.02.2022 N 69, от 07.10.2022 N 888, от 05.12.2022 N 1063, от 03.08.2023 N 581);

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - СП 2.4.3648-20);

- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее - СанПиН 1.2.3685-21);

- Методическими рекомендациями по обеспечению оптимизации учебной нагрузки в общеобразовательных организациях. МР 2.4. 0331-23 (Государственное санитарно-эпидемиологическое нормирование РФ. 2.4. Гигиена детей и подростков, Москва 2023, "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 564
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Корсакова Нина
Леоновна, Директор

01.11.24 16:43 (MSK)

Сертификат 0082DCA16B60C3BBA544A2B38F439ED307

-Распоряжениями Комитета по образованию Санкт-Петербурга, включая Распоряжение, формирующее годовой календарный учебный график;
- Уставом ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга и другими локальными актами Школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года и регламентирует функционирование Школы в период организации образовательной деятельности, каникул. Временное изменение режима занятий возможно на основании приказа директора Школы.

1.3. Целями установления режима занятий обучающихся являются: упорядочение образовательной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами; обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровье сбережение.

1.4. Положение разрабатывается и принимается Педагогическим советом, утверждается приказом директора Школы с учетом мотивированного мнения родителей (законных представителей) и обучающихся.

2. Режим занятий

2.1. Образовательная деятельность в Школе осуществляется на основе Учебного плана, Плана внеурочной деятельности и Отделения дополнительного образования детей, разрабатываемых Школой самостоятельно в соответствии с федеральными учебным планом, Календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора Школы.

2.2. Календарный учебный график ежегодно составляется на учебный год, отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации

2.3. Начало учебного года, сроки и продолжительность каникул, периодичность промежуточной аттестации ежегодно определяются с учетом мнения родительской общественности, на основании Распоряжения Комитета по образованию администрации Санкт-Петербурга

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, в 9 и 11 классах; в первом классе – 32 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды: - четверти в 1-9-х классах. – полугодия в 10-11 классах.

2.6. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания триместров и каникул, разрабатывается и утверждается Школой ежегодно.

Для первоклассников предусмотрены дополнительные каникулы (1 неделя) – в феврале.

2.7. Обучение в Школе ведется: -в 1-11-х классах-по 5-ти дневной учебной недели.

2.8. Обучение в Школе организовано по нелинейному расписанию с учетом требований СанПиН.

2.9. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

2.10. В соответствии с требованиями действующего СанПиН для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 564
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Корсакова Нина
Леоновна, Директор

01.11.24 16:43 (MSK)

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"
Сертификат 0082DCA16B60C3BBA544A2B38F439ED307

применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки: - сентябрь - октябрь - 3 урока по 35 минут каждый; - ноябрь - декабрь - по 4 урока по 35 минут каждый; - январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый.

2.11. В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут. Для всех обучающихся с 1 по 4 класс организовано бесплатное двухразовое питание (завтрак и обед). Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

2.12. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 3 перемены, продолжительностью не менее 20 минут.

2.13. Расписание звонков по каждой образовательной площадке может быть разным, утверждается ежегодно вместе с расписанием директором Школы.

2.14. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым ежегодно приказом директора Школы. Для всех обучающихся с 1 по 4 класс организовано бесплатное двухразовое питание (завтрак и обед).

2.15. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися Учебного плана Школы, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий).

Величина недельной учебной нагрузки, реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

2.16. В ГБОУ СОШ № 564 Адмиралтейского района СПб для обучающихся по Основной образовательной программе среднего общего образования формируются профильные классы и классы универсального обучения. Профиль (направленность) определяется на основании анализа запроса родителей (законных представителей) и обучающихся.

2.17. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. Расписание внеурочной деятельности и занятий объединений дополнительного образования составляются с учетом 40 минутного перерыва после учебных занятий.

2.18. При проведении занятий допускается деление класса на две группы при наполняемости более 25 человек по следующим учебным предметам:

- иностранный язык;
- технология;
- физическая культура;
- информатика, а также по элективным курсам;
- биология (во время практических занятий);
- физика (во время практических занятий);
- химии (во время практических занятий).;

2.19. В начальных классах с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении

2.20. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.21. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Школы номером, отражающим год обучения, а каждому классу параллели присваивается буквенная литера. За каждым классом закрепляется кабинет и классный руководитель из числа педагогических работников Школы.

2.22. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в часах) ограничения, установленные действующим законодательством, в том числе СанПин.

2.23. В Школе организовано медицинское обслуживание учащихся по договору с Детской поликлиникой № 18 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга. Медицинские осмотры обучающихся в Школе организуются и проводятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными актами федерального органа управления здравоохранением.

2.34. В электронных классных журналах («Дневник.ру») вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой каждого обучающегося.

3. Режим каникулярного времени

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней. Для обучающихся во время каникул проводятся занятия детских объединений дополнительного образования (кружки, секции), внеклассные мероприятия, экскурсии (по отдельному плану).

3.2. Режим работы Школы во время каникул определяется по каждой образовательной площадке и утверждается приказом директора Школы.

3.3. В школе организуется летний отдых обучающихся через функционирование районного «Городского лагеря» на базе одной из образовательных площадок Школы.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется Положением о внеурочной деятельности, расписанием работы группы продленного дня, занятий внеурочной деятельности, занятий детских объединений дополнительного образования.

4.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия, проведение уроков в формате «живой урок» осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы ГБОУ СОШ № 564 Адмиралтейского района СПб регламентируется приказом директора Школы.

Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом директора Школы и прошедший соответствующий инструктаж, также проводится инструктаж с обучающимися.

4.3. Групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования детей начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков по расписанию.

4.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуется перемена – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 564
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Корсакова Нина
Леоновна, Директор

01.11.24 16:43 (MSK)

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"
Сертификат 0082DCA16B60C3BBA544A2B38F439ED307

4.5. В ГБОУ СОШ № 564 Адмиралтейского района СПб по желанию и запросам родителей (законных представителей) открыты группы продленного дня для обучающихся, которые начинают свою работу до и после окончания уроков по расписанию. Режим работы каждой группы продленного дня утверждается приказом директора Школы.

5. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся

5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными актами ГБОУ СОШ № 564 Адмиралтейского района СПб.

5.2. Освоение Основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается Государственной итоговой аттестацией обучающихся, которая регламентируется нормативно-правовыми актами и распоряжениями Рособрнадзора и Комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга.

6. Режим двигательной активности обучающихся

6.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры обеспечивается за счет:

- утренней зарядки;
- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

6.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа (при наличии) соответствуют требованиям СанПиН, возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы, принимается на Педагогическом совете, утверждается приказом директора Школы и вводится в действие с момента подписания приказа директора Школы.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Школе принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 564
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Корсакова Нина
Леоновна, Директор

01.11.24 16:43 (MSK)

Сертификат 0082DCA16B60C3BBA544A2B38F439ED307