



Комитет по образованию Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 564
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

190 005, Санкт-Петербург, улица Егорова, 24, литера А
Телефон: 8 – (812) – 710-14-75. Факс: 8 – (812) - 417-20-90.
E-mail: mail@school564.ru , [http //school564.ru](http://school564.ru)

П Р И К А З

02.09.2025

№ 319.1 -О

Об организации платных образовательных услуг на 2025/2026 учебный год

На основании анализа запросов родителей (законных представителей) в области дополнительного образования и решения Педагогического совета школы (протокол № 2 от 01.09.2025 в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, Положением о порядке оказания платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в 2025-2026 учебном году в ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга дополнительные платные образовательные услуги в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования на основании индивидуальных договоров о платных образовательных услугах с родителями (законными представителями) обучающихся на добровольной основе с 01 октября 2025 года.

Обеспечить получение родителями (законными представителями) обучающихся:

— полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- б) сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- г) график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- д) порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты.

- предоставление по требованию потребителей:
- а) устава ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга;
 - б) лицензии, свидетельства о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;
 - в) образцов договоров с родителями (законными представителями);
 - г) дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;
 - д) сведений, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

2. В связи с тем, что ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района СПб преобразовано в образовательный комплекс, назначить ответственными за платные образовательные услуги на образовательной площадке:

№2 - Снетову Е.В.

№3 - Кравцову Е.В.

№4 – Желнову О.Д.

3. Утвердить **перечень платных образовательных услуг** (Приложение 1), реализуемых в ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга в 2025/2026 учебном году. В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.

4. Утвердить **учебный план** по платным дополнительным образовательным услугам. (Приложение 2)

5. Утвердить **сведения о должностных лицах** ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках. (Приложение 3)

6. Утвердить **расписание занятий** по платным дополнительным образовательным программам. (Приложение 4)

7. Утвердить **стоимость платных образовательных услуг**. (Приложение 5)

8. Утвердить **штатное расписание работников** ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, оказывающих дополнительные платные услуги.

9. Утвердить **тарификационный список работников** ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, оказывающих дополнительные платные услуги.

10. Продлить срок действия **Положения о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств** ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

11. Продлить срок действия **Положения о порядке оказания платных общеобразовательных услуг** ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

12. Продлить срок действия **Положения о порядке установления из фонда оплаты труда доплат, надбавок и других выплат стимулирующего характера из средств по приносящей доход деятельности** ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

13. Самусенко О.В., администратору дополнительных платных услуг:

- осуществлять организацию и контроль за оказанием дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с Положением об оказании дополнительных

платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга;

- ознакомить с должностными инструкциями, регламентирующими вопросы охраны жизни и здоровья обучающихся, техники безопасности, ответственность работников и педагогов;

- вести учет своевременности поступления родительской платы.

- сбор чеков об оплате за предоставленные платные образовательные услуги только по безналичному расчету в сроки, определенные договором с Заказчиком.

14. Желновой О.Д., Кравцовой Е.А., Снетовой Е.В. заместителям директора по УВР, ответственным за организацию работы дополнительных платных образовательных услуг:

- осуществлять организацию и контроль за оказанием дополнительных платных образовательных услуг в соответствии с Положением об оказании дополнительных платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга;

- осуществлять контроль за организацией новых образовательных программ;

- контролировать продление сроков действия образовательных программ;

- контролировать соблюдение графика работы педагогов, оказывающих дополнительные платные образовательные услуги;

- осуществлять контроль за организацией дополнительных платных образовательных услуг, программно-методическим обеспечением процесса;

- обеспечить соблюдение санитарно-гигиенических требований, правил пожарной и электробезопасности;

- обеспечить соблюдения сотрудниками, родителями установленного режима работы общеобразовательного учреждения;

15. Возложить ответственность на педагогов, оказывающих дополнительные платные услуги:

- охрану жизни и здоровья, обучающихся во время проведения дополнительных образовательных услуг;

- соблюдение инструкций по охране труда и пожарной безопасности;

- инструктаж воспитанников по соблюдению правил безопасности во время проведения дополнительных платных образовательных услуг;

- ведение журнала посещения обучающихся занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг.

16. Назначить ответственной за организацию финансового сопровождения работы дополнительных платных образовательных услуг, Михайлову Елену Николаевну, бухгалтера.

17. Михайловой Е.Н., ответственной за организацию финансового сопровождения:

- организовать учет и контроль за поступлением оплаты за предоставляемые платные услуги от родителей, обучающихся через отделения банка на лицевой счет ГБОУ школы №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга;

- составить смету на каждый вид услуг;

- производить расчет оплаты за предоставляемые услуги;

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 564
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,** Корсакова Нина
Леоновна, Директор

15.09.25 17:05 (MSK)

Сертификат 368DB82D8F16D72BA482C22CD8721FDA

– до 10 числа каждого месяца предоставлять директору отчеты о доходах и расходах предыдущего месяца по всем видам услуг;

– своевременно предоставлять финансовую отчетность в СПб ГКУ "ЦБ администрации Адмиралтейского р-на СПб".

18. Назначить ответственной за расходование внебюджетных денежных средств, полученных в качестве доходов от предоставления дополнительных платных образовательных услуг, Шатунову О.Г., главного бухгалтера.

19. Шатуновой О.Г., ответственной за расходование внебюджетных денежных средств:

– производить сбор данных о потребностях в развитии материально-технической базы, в приобретении предметов снабжения и расходных материалов (канцтовары, расходные материалы к оргтехнике, хозяйственные нужды и т.п.), в ремонтных работах в ГБОУ школы №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга;

– организовывать проведение закупок из внебюджетных денежных средств в соответствии с действующим законодательством;

20. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Корсакова Н.Л.

С приказом ознакомлены:

Самусенко О.В.

Желнова О.Д.

Снетова Е.В.

Кравцова Е.А.

Михайлова Е.Н.

Шатунова О.Г.

**Перечень
дополнительных общеразвивающих программ платных образовательных услуг
ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
на 2025-2026 учебный год**

№	Наименование ДОП	ФИО преподавателя	Форма обучения	Возраст обучающихся (полных лет)	Срок реализации программы	Кол-во часов	Продолжительность Занятий (мин)	Режим занятий (кол-во раз в неделю/акад.час)
Социально-гуманитарная направленность								
1.	«Первая ступенька» подготовка к 1 классу	Муратова И.А. Линник Ю.В. Кузьмичева А.И. Кравцова Е.А. Шумилов А.В. Османова М.М.	Очная	6-7	7 месяцев	56	30	1/2
2.	«Пишу красиво» каллиграфия 1 класс	Киселева А.Б.	Очная	7-8	7 месяцев	56	45	2/1
3.	«Пишу красиво» каллиграфия 2 класс	Киселева А.Б.	Очная	8-9	7 месяцев	28	45	1/1
Художественная направленность								
3.	«Радужный фелтинг»	Бронникова О.Г.	Очная	7-11	7 месяцев	28	45	1/1

Приложение2
к приказу № 319.1-О
от 02.09.2025г

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительных общеразвивающих программ платных образовательных услуг
ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
на 2025-2026 учебный год

№	Наименование ДОП	Форма организа ции деятельн ости	Форма обучения	Возраст обучающихся (полных лет)	Срок реализации программы	Кол-во часов	Продолжительность Занятий (мин)	Режим занятий (кол-во раз в неделю/акад.час)
Социально-гуманитарная направленность								
1.	«Первая ступенька» подготовка к 1классу	групповая	очная	6-7	7 месяцев	56	30	1/2
2.	«Пишу красиво» каллиграфия 1 класс	групповая	очная	7-8	7 месяцев	56	45	2/1
3.	«Пишу красиво» каллиграфия 2 класс	групповая	очная	8-9	7 месяцев	28	45	1/1
Художественная направленность								
3.	«Радужный фелтинг»	групповая	очная	7-11	7 месяцев	28	45	1/1

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 564
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Корсакова Нина
Леоновна, Директор

15.09.25 17:05 (MSK)

Сертификат 368DB82D8F16D72BA482C22CD8721FDA

СВЕДЕНИЯ о должностных лицах
ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, ответственных за оказание дополнительных платных
образовательных услуг и о педагогических работниках
на 2025-2026 учебный год

ФИО	Должность
Корсакова Нина Леоновна	Директор
Самусенко Оксана Валериевна	Администратор дополнительных платных услуг
Кравцова Елена Александровна	Ответственная за организацию дополнительных платных услуг
Снетова Елена Павловна	Ответственная за организацию дополнительных платных услуг
Желнова Ольга Дмитриевна	Ответственная за организацию дополнительных платных услуг
Шатунова Ольга Геннадьевна	Главный бухгалтер дополнительных платных услуг
Михайлова Елена Николаевна	Бухгалтер дополнительных платных услуг
Муратова Инна Адольфовна	Педагог дополнительного образования (начальная школа)
Линник Юлия Викторовна	Педагог дополнительного образования (начальная школа)
Киселева Анна Борисовна	Педагог дополнительного образования (начальная школа)
Кузьмичева Анжелика Ивановна	Педагог дополнительного образования (начальная школа)
Бронникова Ольга Георгиевна	Педагог дополнительного образования (начальная школа)
Шумилов Александр Владимирович	Педагог дополнительного образования (начальная школа)
Османова Марина Магомедовна	Педагог дополнительного образования (начальная школа)

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 564
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Корсакова Нина
Леоновна, Директор

15.09.25 17:05 (MSK)

Сертификат 368DB82D8F16D72BA482C22CD8721FDA

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ
Дополнительных платных образовательных услуг
ГБОУ СОШ №564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
на 2025-2026 учебный год

№	Наименование ДООП	Преподаватель	Кабинет	Возраст (лет)	Группа	ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ
Занятие по адресу: ул.Малая Митрофаньевская, д.5 к.3										
1	«Первая ступенька» (подготовка к 1 классу)	Кузьмичева А.И.	274	6-7	1			17.00-19.00		
2	«Первая ступенька» (подготовка к 1 классу)	Кравцова Е.А.	295	6-7	2				17.00-19.00	
3	«Пишу красиво» (каллиграфия 1 класс)	Киселева А.Б.	290	7-8	1	14.30-15.15		15.00-15.45		
4	«Пишу красиво» (каллиграфия 1 класс)	Киселева А.Б.	290	7-8	2	15.15-16.00		15.45-16.30		
5	«Пишу красиво» (каллиграфия 2 класс)	Киселева А.Б.	290	8-9	3		15.00-15.45			
6	«Радужный фелтинг» (валяние шерсти)	Бронникова О.Г.	2103	7-11	1					15.00-15.45
Занятие по адресу: ул. Альбуминная, д.10										
7	«Первая ступенька» (подготовка к 1 классу)	Шумилов А.В.	2.2.18	6-7	1			17.00-19.00		
8	«Первая ступенька» (подготовка к 1 классу)	Османова М.М.	2.2.23	6-7	2				17.00-19.00	
Занятие по адресу: наб. Обводного канала, д.143										
9	«Первая ступенька» (подготовка к 1 классу)	Муратова И.А.	35	6-7	1		17.00-19.00			
		Линник Ю.В.								

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

37
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 564
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Корсакова Нина
Леоновна, Директор

15.09.25 17:05 (MSK)

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

Сертификат 368DB82D8F16D72BA482C22CD8721FDA

Приложение 5

к приказу №319.1-О

от 02.09.2025г

СТОИМОСТЬ ДОПОНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ГБОУ СОШ № 564 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга на 2025/2026 учебный год					
Дополнительная общеобразовательная программа	Возраст (лет)	Количество занятий в неделю	Количество учебных недель	Стоимость 1 занятия (руб)	Стоимость занятий в месяц (руб)
«Первая ступенька» (подготовка к 1 классу)	6-7	1	28	1200	4800,00
«Пишу красиво» (каллиграфия 1 класс)	7-8	2	28	700	4800,00
«Пишу красиво» (каллиграфия 2 класс)	8-9	1	28	700	2800,00
Радужный фелтинг	7-11	1	28	600	2400,00

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 564
АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Корсакова Нина
Леоновна, Директор

15.09.25 17:05 (MSK)

Сертификат 368DB82D8F16D72BA482C22CD8721FDA